METODICKÉ USMERNENIE
SEKCIE RIADENIA PROJEKTOV
MINISTERSTVA DOPRAVY SLOVENSKEJ PREPUBLIKY
č. 3/2026
k výkonu overovania postupov verejného obstarávania/obstarávania/zmien zmlúv v súvislosti s financovaním projektov dopravnej infraštruktúry financovaných z Nástroja na prepájanie Európy

Vec: Metodické usmernenie č. 3/2026 k výkonu overovania postupov verejného obstarávania/obstarávania/zmien zmlúv v súvislosti s financovaním projektov dopravnej infraštruktúry financovaných z Nástroja na prepájanie Európy (ďalej len „metodické usmernenie“)

Určené pre: príjemcov, ktorí boli vybraní na získanie finančnej pomoci EÚ na základe Nariadenia, ktorým sa zriaďuje Nástroj na prepájanie Európy[1] (angl. Connecting Europe Facility, ďalej len „CEF“) a

implementačné subjekty, ktoré sú poverené príjemcom vykonávaním úloh na základe Zmluvy o implementácii projektu financovaného z CEF, ktorá bližšie špecifikuje podmienky, práva, povinnosti a zodpovednosti zmluvných strán na úrovni riadenia a realizácie projektov financovaných z prostriedkov CEF.

Vydáva: Sekcia riadenia projektov, Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky

Dátum vydania: 05.11.2026

Dátum účinnosti: 09.11.2026

Schválili:

.....

Ing. Ľuboš Ďurič
poverený vykonávaním funkcie generálneho riaditeľa
Sekcie riadenia projektov

[1] **Nástroj na prepájanie Európy (2014 – 2020)** dostupný na webovej stránke: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32013R1316
Nástroj na prepájanie Európy (2021 – 2027) dostupný na webovej stránke: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1153

PREDMET

1. Metodické usmernenie sa vydáva v záujme zabezpečenia primeraného overovania postupov verejného obstarávania/obstarávania/zmien zmlúv pri projektoch dopravnej infraštruktúry (ďalej len „VO/O/dodatky“) financovaných z CEF.
2. Na tento účel Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky (ďalej len „MD SR“) bude na základe dobrovoľnosti a na žiadosť príjemcu/implementačného subjektu vykonávať overovanie postupov VO/O/dodatkov.
3. Príjemca/implementačný subjekt je povinný pri podaní žiadosti o overovanie postupov VO/O/dodatkov zohľadniť čas potrebný na jeho vykonanie a predložiť žiadosť vrátane kompletnej dokumentácie s dostatočným časovým predstihom. Podanie žiadosti ani čas potrebný na jeho vykonanie nie sú samy osebe dôvodom na nedodržanie stanovených alebo plánovaných termínov vyhlásenia VO/O, ani na prenesenie zodpovednosti za ich nedodržanie na MD SR.
4. Účelom overovania je posúdiť súlad pripravovaných alebo realizovaných postupov s požiadavkami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
5. Príjemca/implementačný subjekt zodpovedá za prípravu a realizáciu VO/O/dodatkov potrebných na realizáciu aktivít projektu CEF v súlade s príslušnými právnymi predpismi, podmienkami financovania projektu stanovenými v Dohode o grante[2] a Zmluvou o implementácii projektu financovaného z CEF[3]. Vykonaním overovania zo strany MD SR nie sú dotknuté povinnosti ani zodpovednosť príjemcu/implementačného subjektu vyplývajúce z uvedených dokumentov a príslušných právnych predpisov.

VÝKLAD

1. V zmysle tohto metodického usmernenia sa vykoná overovanie VO/O/dodatkov na základe žiadosti príjemcu/implementačného subjektu v rozsahu predloženej dokumentácie, a to pred vyhlásením VO/O a overovanie zmien zmlúv na základe príslušnej dokumentácie pred uzatvorením dodatkov k zmluvám, koncesným zmluvám alebo rámcovým dohodám, ktorých predmetom je zmena zmluvných podmienok.

[2] **Dohoda o grante (Grant Agreement under the CEF – Transport Sector)** - dohoda uzatvorená medzi Európskou komisiou zastúpenou CINEA - Výkonnou agentúrou pre klímu, infraštruktúru a životné prostredie (European Climate Infrastructure and Environment Executive Agency) a príjemcom, ktorá upravuje vzájomné vzťahy a podmienky poskytnutia grantu na realizáciu projektov dopravnej infraštruktúry v rámci CEF.
[3] **Zmluva o implementácii projektu financovaného z CEF** - zmluva uzatvorená medzi príjemcom (MD SR) a implementačným subjektom, predmetom ktorej je delegovanie úloh príjemcu na implementačný subjekt a stanovenie zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán na úrovni riadenia, implementácie a kontroly týkajúcich sa procesu realizácie a monitorovania projektu CEF. Zmluvu a jej prípadné aktualizácie pripravuje PM vecne príslušného útvaru Sekcie riadenia projektov MD SR.

2. Žiadosť o overovanie sa predkladá MD SR pred vyhlásením VO/O alebo pred uzatvorením dodatku. Súčasťou žiadosti je príslušná dokumentácia potrebná na vykonanie overovania VO/O/dodatkov a identifikácia projektu CEF, ktorého sa žiadosť týka.

3. Overovanie VO/O/dodatkov vykonané MD SR nenahrádza dohľad, ktorý je vykonávaný Úradom pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) v rozsahu jeho pôsobnosti podľa zákona o verejnom obstarávaní.

4. MD SR pri výkone overovania posudzuje VO/O/dodatky z hľadiska uplatnenia postupov s požiadavkami zákona o verejnom obstarávaní.

5. Pri výkone overovania VO/O/dodatkov sa postupuje podľa povahy overovanej skutočnosti, fázy postupu VO/O/dodatkov a rozsahu predloženej dokumentácie. Ak predložené podklady neumožňujú posúdenie všetkých relevantných skutočností, MD SR túto skutočnosť zohľadní pri vyhodnotení overovania a uvedie ju v Správe z overovania.

6. Pred vyhlásením VO/O je predmetom overovania najmä posúdenie súladu plánovaného postupu s požiadavkami zákona o verejnom obstarávaní.

7. Pred uzatvorením dodatkov je predmetom overovania najmä posúdenie súladu navrhovanej zmeny zmluvy a jej odôvodnenia s požiadavkami zákona o verejnom obstarávaní, najmä splnenie podmienok na zmenu zmluvy podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

8. Pri výkone overovania VO/O/dodatkov je predmetom najmä overovanie:
   - dodržanie princípov verejného obstarávania, najmä princípu rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie hospodárskych subjektov, transparentnosti, proporcionality, hospodárnosti a efektívnosti;
   - skutočností, ktoré môžu signalizovať nedostatky alebo zistenia týkajúce sa porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania s vplyvom alebo možným vplyvom na výsledok verejného obstarávania.

9. Výstupom z overovania VO/O/dodatkov je Správa z overovania, ktorá sa vydá do 20 pracovných dní od prijatia žiadosti o overovanie postupov VO/O/dodatkov. Správa z overovania má odporúčací charakter a obsahuje vyhodnotenie overovania, vrátane uvedenia, či boli alebo neboli v rámci overovania identifikované nedostatky alebo iné zistenia. Za zvolený postup a jeho súlad s príslušnými právnymi predpismi naďalej zodpovedá príjemca/implementačný subjekt v rozsahu svojich povinností.

10. Správa z overovania nie je pre CINEA záväzná a vykonané overovanie VO/O/dodatkov nepredstavuje záruku oprávnenosti výdavkov projektu.

11. Ak boli identifikované nedostatky alebo iné zistenia, Správa z overovania obsahuje ich opis a posúdenie ich významu z hľadiska súladu overovaných postupov s pravidlami verejného obstarávania. V prípade relevantnosti obsahuje upozornenie na možné riziká súvisiace s financovaním projektu a odporúčania na odstránenie identifikovaných nedostatkov alebo iných zistení. Správa z overovania môže podľa povahy nedostatkov alebo iných zistení obsahovať aj odporúčania na odstránenie zistených nedostatkov alebo iných zistení a na odstránenie príčin ich vzniku.

12. MD SR môže príjemcovi/implementačnému subjektu zároveň odporučiť ďalší postup vo vzťahu k ÚVO ako orgánu dohľadu nad verejným obstarávaním, a to s ohľadom na povahu identifikovaných nedostatkov alebo iných zistení.
13. V prípadoch ustanovených zákonom o verejnom obstarávaní môže ÚVO vykonať preskúmanie úkonov kontrolovaného pred uzavretím zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody na základe podnetu príjemcu/ implementačného subjektu na výkon kontroly ním zadávanej zákazky alebo koncesie podľa § 169 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vykonaním overovania VO/O/dodatkov zo strany MD SR nie je dotknutá výlučná zodpovednosť príjemcu/implementačného subjektu za prípravu a realizáciu VO/O/dodatkov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, právnymi predpismi EÚ/SR, podmienkami CEF, Zmluvou o implementácii projektu financovaného z CEF a ďalšími relevantnými právnymi dokumentmi.
2. Vykonanie overovania ani vydanie Správy z overovania nepredstavuje schválenie postupu VO/O/dodatkov zo strany MD SR, nenahrádza povinnosti príjemcu/implementačného subjektu podľa bodu 1 a neobmedzuje oprávnenia ÚVO v rozsahu jeho zákonnej pôsobnosti.