

**Skúšobný poriadok
skúšobnej komisie Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky
na získanie osvedčenia o odbornej spôsobilosti dopravcu vo vodnej doprave**

(ďalej len „skúšobný poriadok“)

**Článok 1
Všeobecné ustanovenia**

1. Skúšobná komisia na overovanie odbornej spôsobilosti dopravcu vo vodnej doprave sa zriaďuje rozhodnutím ministra dopravy a výstavby Slovenskej republiky č. 74/2018 (ďalej len „skúšobná komisia“).
2. Skúšobným poriadkom sa upravujú podrobnosti o činnosti skúšobnej komisie a o vykonávaní skúšky na overenie odbornej spôsobilosti dopravcu vo vodnej doprave (ďalej len „skúška“), a to:
 - a) práva a povinnosti skúšobnej komisie,
 - b) vykonávanie skúšky,
 - c) spôsob hodnotenia skúšky a podmienky jej opakovania.
3. Predmetom skúšky je overenie znalostí v oblastiach a v rozsahu jednotlivých častí skúšky uvedených v prílohe vyhlášky s prihliadnutím na požadovanú odbornosť dopravcu vo vodnej doprave.

**Článok 2
Zloženie skúšobnej komisie**

1. Predsedom skúšobnej komisie je zamestnanec sekcie vodnej dopravy Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“).
2. Predsedu skúšobnej komisie vymenúva a odvoláva minister dopravy a výstavby Slovenskej republiky (ďalej len „minister“).
3. Ostatných členov skúšobnej komisie, vrátane tajomníka skúšobnej komisie, vymenúva a odvoláva minister na návrh predsedu skúšobnej komisie.
4. Skúšobná komisia je najmenej trojčlenná, vrátane predsedu, a je zložená z
 - a) predsedu,
 - b) tajomníka,
 - c) ostatných členov.

Článok 3

Predseda skúšobnej komisie

1. Predseda skúšobnej komisie najmä
 - a) riadi rokovanie a činnosť skúšobnej komisie,
 - b) zastupuje skúšobnú komisiu navonok,
 - c) zvoláva zasadnutia skúšobnej komisie,
 - d) dohliada na dodržiavanie skúšobného poriadku,
 - e) zodpovedá sa za činnosť skúšobnej komisie ministromi.
 - f) podpisuje zápisnicu o priebehu a výsledku skúšky,
 - g) oznamuje účastníkovi skúšky výsledok skúšky a v prípade potreby ho informuje o podmienkach opakovania skúšky,
 - h) podpisuje osvedčenie o odbornej spôsobilosti dopravcu vodnej dopravy,
 - i) vydáva písomný súhlas pozorovateľom na skúške.
2. Predsedu skúšobnej komisie v jeho neprítomnosti zastupuje ním písomne poverený člen skúšobnej komisie.

Článok 4

Tajomník skúšobnej komisie

1. Tajomník skúšobnej komisie najmä
 - a) eviduje žiadosti o overenie odbornej spôsobilosti a prílohy k žiadostiam,
 - b) preveruje, či žiadosť obsahuje všetky náležitosti v zmysle zákona č. 338/2000 Z. z. o vnútrozemskej plavbe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“),
 - c) zodpovedá za organizačnú stránku prípravy a výkonu skúšky,
 - d) zúčastňuje sa na zasadnutí skúšobnej komisie,
 - e) pred začatím skúšky overuje totožnosť žiadateľa podľa osobných dokladov a oboznámi ho s organizáciou skúšky, s jeho právami a povinnosťami a spôsobom hodnotenia výsledkov skúšky,
 - f) zodpovedá za vypracovanie zápisnice o priebehu a výsledku skúšky,
 - g) podpisuje zápisnicu o priebehu a výsledku skúšky,
 - h) vedie register odborne spôsobilých osôb,
 - i) plní ďalšie úlohy podľa pokynov predsedu skúšobnej komisie.
2. Na základe pokynu predsedu skúšobnej komisie, najmenej 8 (osem) dní pred zasadnutím, tajomník skúšobnej komisie zasiela elektronicky pozvánky všetkým členom skúšobnej komisie.

Článok 5

Práva a povinnosti členov skúšobnej komisie

1. Členstvo v skúšobnej komisii je nezastupiteľné.
2. Člen skúšobnej komisie vykonáva činnosti vyplývajúce z členstva v skúšobnej komisii bez nároku na odmenu.

3. Členstvo v skúšobnej komisii zaniká
 - a) ukončením pracovnoprávného vzťahu alebo štátnozamestnaneckého pomeru člena skúšobnej komisie v organizácii, ktorú zastupoval,
 - b) odvolaním člena skúšobnej komisie,
 - c) písomným vzdaním sa členstva,
 - d) smrťou člena skúšobnej komisie alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,
 - e) stratou spôsobilosti na právne úkony,
 - f) ukončením činnosti alebo zrušením skúšobnej komisie.
4. Člena skúšobnej komisie môže odvolať, na návrh predsedu skúšobnej komisie, minister, najmä ak
 - a) sa bez písomného ospravedlnenia nezúčastnil na 3 (troch) za sebou nasledujúcich zasadnutiach skúšobnej komisie; o tejto skutočnosti je tajomník skúšobnej komisie povinný informovať predsedu skúšobnej komisie,
 - b) sa dostane do rozporu s dobrými mravmi pri hodnotení účastníka skúšky.
5. Písomné vzdanie sa členstva nadobúda platnosť dňom doručenia oznámenia o vzdaní sa členstva v skúšobnej komisii na ministerstvo.
6. Ak členovi skúšobnej komisie zanikne členstvo v skúšobnej komisii z dôvodu uvedeného v odseku 3 písm. a) tohto článku, tento člen je povinný o tom informovať predsedu skúšobnej komisie bezodkladne.
7. Ak členovi skúšobnej komisie zanikne členstvo v skúšobnej komisii z dôvodov uvedených v odseku 3 písm. a) až e) tohto článku, predseda skúšobnej komisie predloží ministrovi návrh na vymenovanie nového člena skúšobnej komisie. Minister vymenuje nového člena skúšobnej komisie, najneskôr do 20 (dvadsiatich) dní odo dňa, keď došlo k zániku členstva niektorého z členov skúšobnej komisie.

Článok 6

Činnosť skúšobnej komisie

1. Skúšobná komisia je schopná uznávať sa, ak sú prítomní najmenej 3 (traja) jej členovia. Uznáva sa väčšinou hlasov prítomných členov skúšobnej komisie. V prípade rovnosti hlasov pri hlasovaní rozhoduje hlas predsedu skúšobnej komisie.
2. Skúšobná komisia zasadá podľa potreby.
3. Zasadanie skúšobnej komisie zvoláva jej predseda v súčinnosti s tajomníkom skúšobnej komisie.
4. Skúšobná komisia na začiatku zasadania skúšobnej komisie posúdi splnenie požadovaných predpokladov na pripustenie žiadateľa na skúšku.
5. V priebehu skúšky skúšobná komisia overuje odbornú spôsobilosť žiadateľa (ďalej „účastník skúšky“). Ak zistí, že došlo k porušeniu skúšobného poriadku účastníkom skúšky, alebo že účastník skúšky v žiadosti uviedol nepravdivé údaje, rozhoduje o jeho vylúčení zo skúšky.
6. Skúšobná komisia rozhoduje o sporných otázkach súvisiacich so skúškou.

Článok 7

Priebeh skúšky

1. Účelom skúšky je overiť u účastníka skúšky znalosti z oblastí podľa prílohy č. 1 vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 123/2001 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsahu, rozsahu a priebehu skúšky a o forme osvedčenia o odbornej spôsobilosti dopravcu vo vodnej doprave (ďalej len „vyhláška č. 123/2001 Z. z.“).
2. Skúška sa vykonáva pred skúšobnou komisiou a pozostáva z ústnej časti.
3. Skúška je neverejná, ale na základe písomného súhlasu predsedu skúšobnej komisie môžu byť prítomné aj iné osoby, a to ako pozorovatelia. Tieto osoby nemôžu zasahovať do priebehu skúšky, ani do hodnotenia jej výsledku.
4. Ústna časť skúšky, ktorá trvá maximálne 90 minút, je zameraná na overenie znalostí v zmysle odseku 1 tohto článku. V rámci ústnej časti skúšky účastník skúšky odpovedá okrem okruhu znalostí požadovaných na overenie odbornej spôsobilosti aj na otázky komisie týkajúce sa jeho odbornej praxe.
5. Po skončení skúšky skúšobná komisia podľa výsledku skúšky vyhodnotí výsledky overovania odbornej spôsobilosti účastníka skúšky.
6. O priebehu a výsledku skúšky sa vyhotovuje zápisnica, v ktorej sa uvedie najmä:
 - a) zloženie skúšobnej komisie a meno účastníka skúšky,
 - b) dátum a čas konania ústnej skúšky,
 - c) skúšobné otázky,
 - d) rozhodnutie skúšobnej komisie o výsledku skúšky; v prípade, že účastník skúšky bol vyhodnotený klasifikačným stupňom „nevyhovel“, uvedú sa hlavné dôvody pre takéto rozhodnutie,
 - e) hodnotenie ústnej skúšky.
7. Zápisnicu o priebehu a výsledku skúšky odsúhlasí skúšobná komisia a podpíše ju predseda skúšobnej komisie, tajomník skúšobnej komisie a ostatní prítomní členovia skúšobnej komisie.
8. Zápisnica o priebehu a výsledku skúšky sa zakladá do spisu účastníka skúšky.

Článok 8

Hodnotenie skúšky a podmienky opakovania skúšky

1. Skúšobná komisia hlasovaním vyhodnotí výsledky skúšky klasifikačnými stupňami „vyhovel“ alebo „nevyhovel“.
2. Skúšobná komisia oboznámi účastníka skúšky s celkovým výsledkom skúšky ústne v deň konania skúšky.
3. Účastníkovi skúšky, ktorý na skúške vyhovel, sa vydá osvedčenie o odbornej spôsobilosti dopravcu vo vodnej doprave podľa § 14 ods. 2 zákona.

4. Účastník skúšky, ktorý na skúške nevyhovel, môže skúšku opakovať. Termín opakovanej skúšky určí predseda skúšobnej komisie podľa § 2 ods. 4 vyhlášky č. 123/2001 Z. z. tak, aby sa konala najskôr po 6 (šiestich) mesiacoch odo dňa vykonania skúšky, pri ktorej účastník skúšky nevyhovel.
5. Žiadateľ, ktorý sa pre vážne dôvody nemôže zúčastniť na skúške, je povinný sa písomne ospravedlniť. Ak žiadateľ svoju neúčast' neospravedlní, posudzuje sa, ako keby na skúške nevyhovel.

Článok 9 **Záverečné ustanovenie**

Tento skúšobný poriadok nadobúda účinnosť dňom jeho podpisu.

V Bratislave, dňa

07. 07. 2021



Andrej Doležal
minister dopravy a výstavby
Slovenskej republiky